



STATISTIČKI ANEKS GODIŠNJEG RAČUNOVODSTVENOG IZVJEŠTAJA ZA 2018. GODINU

(Za sve pravne osobe koje knjigovodstvo vode po kontnom okviru za gospodarska društva)

Obveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netočnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristeće se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Uporaba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta _____
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta _____
- 3) Kanton _____ Općina _____
Ulica i broj _____ Telefon _____
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 _____

Tabela 1. PRIHODI, TROŠKOVI I RASHODI

Redni broj	OPIS	Grupa/Konto	Iznos u KM
1	2	3	4
1.	UKUPNI PRIHODI OBRAČUNSKOG RAZDOBLJA (2+21-22+23+24+26+28+29)		
2.	POSLOVNI PRIHODI (3+4+5+6+7+8+9+10+11)	60,61,62,65	
3.	Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim osobama	600	
4.	Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	601	
5.	Prihodi od prodaje robe na inozemnom tržištu	602	
6.	Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim osobama	610	
7.	Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	611	
8.	Prihodi od prodaje učinaka na inozemnom tržištu	612	
9.	Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe	620	
10.	Prihodi od aktiviranja ili potrošnje učinaka	621	
11.	Ostali poslovni prihodi (12+15+16+17+18+19+20)	65	
12.	Prihod od premija, subvencija, poticaja i sl. od toga:	650	
13.	- Prihodi iz proračuna po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	dio 650	
14.	- Prihodi iz proračuna po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	dio 650	
15.	Prihodi od zakupa (operativni najam)	651	
16.	Prihodi od donacija	652	
17.	Prihodi od članarina	653	
18.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	
19.	Prihodi iz namjenskih izvora financiranja	655	
20.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	
21.	Povećanje vrijednosti posebnih stalnih sredstava	640,641 i 642	
22.	Smanjenje vrijednosti posebnih stalnih sredstava	643,644 i 645	
23.	FINANCIJSKI PRIHODI	66	
24.	OSTALI PRIHODI I DOBICI od toga:	67	
25.	- Prihodi od prodaje materijala	675	
26.	PRIHODI NA TEMELJU USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA od toga:	68	
27.	- Prihodi od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	
28.	Prihodi na temelju promjene računovodstvenih politika	690	
29.	Prihodi na temelju ispravki grešaka iz ranijih godina	691	

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje razine prodajne cijene.

²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoliša i sl.

Tabela 1. PRIHODI, TROŠKOVI I RASHODI - nastavak

Redni broj	OPIS	Grupa/Konto	Iznos u KM									
1	2	3	4									
30.	UKUPNI TROŠKOVI I RASHODI OBRAČUNSKOG RAZDOBLJA (31+67+68+71+73+74)											
31.	POSLOVNI RASHODI (32+33+34+44+54+57-75+76)											
32.	Nabavna vrijednost prodane robe	50										
33.	Materijalni troškovi	51										
34.	Troškovi uposlenih (35+36+37+38+39+41+42+43)	52										
35.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu uposlenima) ³⁾	dio 520 i 521										
36.	Porez na dohodak	dio 520 i 521										
37.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	dio 520 i 521										
38.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	dio 520 i 521										
39.	Troškovi službenih putovanja uposlenih od toga:	523										
40.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inozemstvu	dio 523										
41.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava uposlenih	524										
42.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527										
43.	Troškovi naknada ostalim fizičkim osobama	529										
44.	Troškovi proizvodnih usluga (45 do 53)	53										
45.	Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	530										
46.	Troškovi transportnih usluga	531										
47.	Troškovi usluga održavanja	532										
48.	Troškovi zakupa	533										
49.	Troškovi sajмова	534										
50.	Troškovi reklame i sponzorstava	535										
51.	Troškovi istraživanja	536										
52.	Troškovi razvoja koji se ne kapitaliziraju	537										
53.	Troškovi ostalih usluga	539										
54.	Amortizacija i troškovi rezerviranja (55+56)	54										
55.	Troškovi amortizacije	540,541 i 542										
56.	Troškovi rezerviranja	od 543 do 549										
57.	Nematerijalni troškovi (58 do 65)	55										
58.	Troškovi neproizvodnih usluga	550										
59.	Troškovi reprezentacije	551										
60.	Troškovi premija osiguranja	552										
61.	Troškovi platnog prometa	553										
62.	Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	554										
63.	Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravne osobe	555										
64.	Troškovi članskih doprinosa i sl. obveza	556										
65.	Ostali nematerijalni troškovi od toga:	559										
66.	- Naknade za rad članova učeničkih, omladin. i student. zadruga	dio 559										
67.	FINANCIJSKI RASHODI	56										
68.	OSTALI RASHODI I GUBICI od toga:	57										
69.	- Gubici (rashodi) od prodaje materijala	575										
70.	- Kalo, rastur, kvar i lom materijala i robe	dio 579										
71.	RASHODI NA TEMELJU UMANJENJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA od toga:	58										
72.	- Umanjenje vrijednosti zaliha	585										
73.	Rashodi na temelju promjene računovodstvenih politika	590										
74.	Rashodi na temelju ispravki grešaka iz ranijih godina	591										
75.	Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	595										
76.	Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	596										

³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen uposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Tabela 2. ZALIHE

Redni broj	OPIS	Grupa/Konto	Stanje u KM	
			01.01.2018.	31.12.2018.
1	2	3	4	5
1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	10		
2.	Proizvodnja u toku	11		
3.	Gotovi proizvodi	12		
4.	Trgovačka roba	13		
5.	Stalna sred. i sred. obustavljenog poslovanja namijenjena prodaji	14		

Tabela 3. POSEBNI PODACI

Redni broj	OPIS	Grupa/Konto	Iznos u KM											
			4											
1	2	3												
1.	Potraživanja za PDV ⁴⁾ (dugovni promet grupe 27)	27 osim 279												
2.	Obveze za PDV ⁵⁾ (potražni promet grupe 47)	47 osim 479												
3.	Obračunati posebni porez - trošarine	480												
4.	Carine na trgovačku robu	dio 130												
5.	Carine na sirovine i materijal, rezervne dijelove i sitan inventar	dio 100												

6.	Prosječan broj uposlenih na bazi sati rada ⁶⁾	
7.	Prosječan broj uposl. na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁷⁾	

⁴⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za period 01.01. - 31.12.2018. godine).

⁵⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za period 01.01. - 31.12.2018. godine).

⁶⁾ Prosječan broj uposlenih na bazi sati rada, utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u razdoblju podijeli s brojem mogućih sati rada po jednom uposlenom u tom razdoblju.

⁷⁾ Prosječan broj uposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj uposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobiveni zbroj podijeli sa 12.

CILJ ISTRAŽIVANJA

Na osnovu Zakona o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br.63/03 i 9/09) i Plana provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH, Federalni zavod za statistiku provodi statistička istraživanja putem kojih prikuplja podatke neophodne za izvođenje obračuna Bruto domaćeg proizvoda za razinu Federacije BiH. Za pravne osobe koje knjigovodstvo vode po kontnom okviru za gospodarska društva podaci se prikupljaju putem "Statističkog aneksa godišnjeg računovodstvenog izvještaja", a koji se podnosi uz godišnji obračun. Podaci prikupljeni putem ovog izvještaja koristeće se isključivo za obračun Bruto domaćeg proizvoda za Federaciju BiH.

UPUTE ZA POPUNJAVANJE

Prilikom popunjavanja obrasca neophodno je u zaglavlje obrasca upisati identifikacione podatke (naziv firme, identifikacioni broj, djelatnost, sjedište i adresu). Popunjavanje tabela (1 do 3) se vrši prenošenjem podataka iz knjigovodstvene dokumentacije na odgovarajuće pozicije ovog obrasca, prema oznakama konta datim uz svaku poziciju. Skrećemo pozornost da se, za pozicije u kojima se traži dio konta, podatak preuzima iz analitičke evidencije, sukladno sa opisom datim za tu poziciju. Pojedine pozicije su pojašnjene fusnotama koje je potrebno pročitati prije unosa podataka.

Sve podatke u ovom obrascu iskazati u konvertibilnim markama (KM), bez decimala.

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Tel./Faks

E-mail

Datum

RAVNATELJ

M.P.

Upisati puno ime i prezime